

## Orientações Gerais para Requerimento da Licença para Tratamento de Saúde e Afastamento pelo Protocolo COVID da SEMPRE

### (Apresentação de Atestados Médicos e Odontológicos, Autodeclarações e Laudos de Teste Covid)

Conforme o disposto na Instrução Normativa 01/2022, publicada no DOM de 20/01/2022) e Circular - SEMGE/SERTE Nº 1107/2022:

#### **a) Para atestados até 5 dias ou quando o atestado somado às licenças p/ tratamento de saúde dos últimos 12 meses seja até 15 dias:**

- Criar CIRCULAR no e-Salvador, sendo:
  - Grupo: Servidor
  - Assunto: Licença
  - Subassunto: Tratamento de Saúde
  - Marcar Requerente ‘Pessoa Física’, selecionar ‘Servidor’, inserir o CPF do servidor que está afastado.
  - No Conteúdo, descrever que encaminha o atestado do servidor X, matrícula X, lotado em X (e informação que julgar importante).
  - Anexar: o Atestado Médico e/ou Odontológico, a Declaração de que não desfrutou de mais de 15 dias de licença médica nos últimos 12 meses e o Contracheque.
  - Destinatário (destinar cumulativamente aos 3 destinatários):
    1. Órgão: SEMGE - Unidade: GEIMS
    2. Órgão: SEMPRE - Unidade: SEGEP
    3. Órgão: SEMPRE – Unidade: setor da chefia imediata ou mediataNatureza: Restrito

**ATENÇÃO:** É obrigatório anexar o atestado médico/odontológico original na folha de frequência do servidor (documento físico).

**b) Para atestados de igual ou maior que 6 dias corridos ou quando somado às últimas licenças p/ tratamento de saúde dos últimos 12 meses superem 15 dias:**

- Criar PROCESSO no e-Salvador, sendo:
  - Grupo: Servidor
  - Assunto: Licença
  - Subassunto: Tratamento de Saúde
  - Marcar Requerente ‘Pessoa Física’, selecionar ‘Servidor’ e informar o inserir o CPF do servidor que está afastado.
  - No Conteúdo, descrever que encaminha o atestado do servidor X, matrícula X, lotado em X (e informação que julgar importante).
  - Anexar: Atestado Médico e/ou Odontológico, a Declaração informando se desfrutou ou não mais de 15 dias de licença médica nos últimos 12 meses e o Contracheque.
  - Destinatário:  
Órgão SEMGE - Unidade: GEIMS - Natureza: Restrito

ATENÇÃO: É obrigatório anexar o atestado médico/odontológico original na folha de frequência do servidor (documento físico).

**c) Como proceder nos casos de afastamento através da Autodeclaração do Protocolo da SEMPRE e Laudo do Teste de Covid (sem atestado médico):**

Considerando que nesta SEMPRE há um Protocolo de Detecção e Monitoramento da Covid-19, prevendo o afastamento para realização da testagem através da Autodeclaração de Queixa Sintomática e de Contactante de Caso Confirmado e,

Considerando que a Instrução Normativa 01/2022 sinaliza a necessidade de apresentação de atestado médico ou odontológico para realização da perícia médica, nos termos do item 4.1;

- O servidor (Estatutário, REDA e Comissionado) deverá enviar **e-mail** para o SEGEP/SEMPRE ([segep.semps@salvador.ba.gov.br](mailto:segep.semps@salvador.ba.gov.br)), copiando a chefia imediata, conforme instrução abaixo:

- Assunto: Laudo Covid
- Informar o nome completo, matrícula ou CPF e data do último dia trabalhado.
- Anexar a **Autodeclaração e Laudo do Teste COVID-19** (conjuntamente).

ATENÇÃO: É obrigatório anexar a Autodeclaração e o Laudo do Teste COVID na folha de frequência do servidor (documento físico).